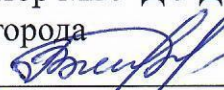


ПРИНЯТО  
Решением  
Общего собрания работников  
Протокол № 1  
от « 05 » июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДМШ №1  
г. Белгорода  
  
В.Р. Мордас  
« 05 » июня 2024 г.



**Положение об Общем собрании работников  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1» городского округа «Город Белгород»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» городского округа «Город Белгород» (далее - Школа) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, порядок формирования и компетенцию, организацию работы и порядок принятия решений Общим собранием работников.

1.3. Общее собрание работников – высший орган коллегиального управления Школой. Общее собрание работников не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность Общего собрания работников регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

1.5. Общее собрание работников действует на основе принципов безвозмездности участия в его работе, открытости и гласности, равноправии его членов.

**2. Задачи Общего собрания работников**

2.1. Ведение коллективных переговоров по подготовке проекта и заключению Коллективного договора.

2.2. Осуществление взаимных консультаций (переговоров) работодателя и работников по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников.

2.3. Участие работников, их представителей в управлении Школой.

2.4. Участие представителей работников и работодателей в разрешении трудовых споров.

### **3. Порядок формирования и компетенция Общего собрания работников**

3.1. Порядок формирования Общего собрания работников: в состав Общего собрания работников входят все работники Школы на дату проведения собрания, работающие на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Школе, включая работников обособленных структурных подразделений.

3.2. Структура Общего собрания работников: для организации работы Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои функции на общественных началах. Председатель Общего собрания работников информирует членов трудового коллектива Школы о предстоящем заседании не менее чем за 30 календарных дней до его проведения, организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. Секретарь Общего собрания работников ведет протоколы заседаний, обеспечивает их учет и хранение в делах Школы.

В случае отсутствия председателя (секретаря) Общего собрания работников его функции осуществляет один из членов Общего собрания работников по решению Общего собрания работников.

3.3. Срок полномочий Общего собрания работников не ограничен.

3.4. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- принятие решения к утверждению Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение условий и утверждение Коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- заслушивание отчетов и оценка деятельности администрации Школы в части выполнения требований Коллективного договора;
- принятие решения к утверждению правил внутреннего трудового распорядка Школы;
- рассмотрение проектов локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы работников Школы, формирование официально выраженного мнения Общего собрания работников;
- делегирования представителей трудового коллектива Школы в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе;
- представление к поощрению работников Школы;
- иные вопросы, затрагивающие интересы работников Школы.

Решения Общего собрания работников носят рекомендательный характер и являются обязательными после утверждения приказом директора Школы.

### **4. Организация работы и порядок принятия решений**

#### **Общим собранием работников**

4.1. Общее собрание работников созывается по необходимости, но не менее 2 раз в год. На заседания Общего собрания работников могут приглашаться

представители Учредителя, общественных организаций органов государственного и муниципального управления.

4.2. Общее собрание работников является правомочным при явке не менее половины своего состава.

4.3. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием. Принятым считается решение, за которое проголосовало большинство присутствующих.

4.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Общего собрания работников извещаются устно не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня его проведения. По решению председателя Общего собрания работников уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

4.5. Протоколы Общего собрания работников подписываются председателем, секретарем и хранятся в Школе. Нумерация протоколов ведется от даты начала учебного года.